



آگهی مناقصه عمومی ۱-۴۰۳

انجام خدمات امور ایاب و ذهاب کلیه کارکنان

شرکت صنایع سیمان غرب در نظر دارد انجام خدمات پیمانکاری امور ایاب و ذهاب کلیه کارکنان خود را از طریق برگزاری مناقصه عمومی به پیمانکار معتبر واگذار نماید. لذا از کلیه اشخاص حقوقی واجد شرایط دعوت می شود جهت دریافت مدارک و اسناد مناقصه به محل کارخانه واقع در کرمانشاه، کیلومتر ۱۵ جاده همدان مراجعه و پیشنهاد قیمت خود را به همراه سپرده تعیین شده در متن شرایط مناقصه حداکثر تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۳/۴/۱۲ به نشانی فوق - ساختمان مدیریت (قسمت حراست) - تحویل نمایند. در ضمن، مدارک و اسناد مناقصه از طریق سایت شرکت به نشانی www.gharbcement.com نیز قابل دریافت می باشد. این شرکت در قبول یا رد هر یک از پیشنهادهای واصله مختار خواهد بود؛ لازم به ذکر است که هزینه چاپ آگهی روزنامه به عهده برنده مناقصه می باشد.

امور خرید و تامین

شرکت صنایع سیمان غرب (سهامی عام)



صفحه: یک

شرایط مناقصه عمومی ۱ - ۴۰۳

انجام خدمات امور ایاب و ذهاب کلیه کارکنان

۱ - زمان ارسال مدارک: شرکت کنندگان باید مدارک (مورد اشاره به شرح متن) را حداکثر تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۳/۴/۱۲ به ساختمان مدیریت (قسمت حراست) سیمان غرب تسلیم نمایند. بدیهی است به پیشنهادهایی که پس از مهلت مذکور دریافت گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۲ - موضوع مناقصه: عبارت است از خدمات پیمانکاری انجام امور مربوط به ایاب و ذهاب کلیه کارکنان کارخانه سیمان غرب بر اساس مسیرهای تعیین شده (طبق قرارداد).

۳ - محل اجرای مورد مناقصه: واقع در کرمانشاه، کیلومتر ۱۵ جاده همدان شرکت صنایع سیمان غرب می باشد.

۴ - مدارک لازم قابل ارائه به مناقصه گذار: شامل ارائه مدارک برابر اصل شده: آگهی تأسیس شرکت، آخرین آگهی تغییرات، اساسنامه شرکت، ارائه کپی برابر با اصل شده مجوز آژانس مینی بوس تلفنی، ارائه سوابق کاری مرتبط با موضوع پیمان (رزومه کاری)، معرفی نماینده قانونی و تام الاختیار با ارائه قراردادهای انجام شده مرتبط با موضوع قرارداد، ارائه گواهی امضاء و مدارک شناسائی اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل، ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی پرداخت شده با اعتبار کافی برابر مدت قرارداد در صورت برنده شدن در مناقصه (اعتبار طبق بند قرارداد تعیین می گردد)، الزام حضور دائم نماینده تام الاختیار با سابقه کاری مناسب طی مدت قرارداد در محل کارخانه سیمان غرب.

۵ - اعتبار پیشنهادها: پیشنهادهای ارائه شده از سوی شرکت کنندگان باید از هر حیث برای مدت ۲ ماه از تاریخ ارائه آنها معتبر باشد.

۶ - سپرده تضمین شرکت در مناقصه: شرکت کننده باید نسبت به تهیه **ضمانت نامه معتبر بانکی** به ارزش **۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال** (دویست و پنجاه میلیون تومان) و یا واریز وجه نقد به همان مبلغ به حساب **جام ۸۹ / ۶۱۹۱۶۹۰۶** در وجه شرکت صنایع سیمان غرب نزد بانک ملت (شعبه سیمان غرب) بعنوان سپرده تضمین شرکت در مناقصه اقدام و ضمانتنامه یا وجه واریزی را به همراه فرم های امضاء شده شرایط و پیشنهاد قیمت بصورت خوانا و بدون خدشه و قید و شرط در پاکت قرار داده نموده و لاک و مهر نماید. (پیشنهادهایی که با عباراتی نظیر درصدی پائین تر از بقیه باشد مورد قبول نبوده و رد خواهد شد).

تبصره: پرداخت سپرده به منزله قبول کلیه مفاد شرایط مناقصه می باشد و شرکت کننده پس از واریز سپرده حق هیچگونه اعتراضی نسبت به شرایط مناقصه ندارد.

۷ - مدارک لازم (نحوه ارائه پیشنهادها): مدارک مورد اشاره بصورت خوانا و بدون قید و شرط، بصورت تفکیکی در سه پاکت: الف (سپرده) ب (اطلاعات ارزیابی و تخصیصی تامین کننده طبق بند ۴) ج (فرم پیشنهاد قیمت + فرم شرایط و نمونه قرارداد که باید کاملاً تکمیل شده و دارای مهر و امضاء مجاز باشند) قرار گیرد. هر یک از سه پاکت (الف، ب، ج) باید لاک و مهر شده و جمعاً در پاکت لاک و مهر شده دیگری گذاشته شوند. بر روی همه پاکت های مذکور ضمن ذکر مدارک قرار داده شده در آن بایستی نام و نشانی شرکت کننده و شماره تماس وی در مناقصه و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شود.

۸ - بررسی پیشنهادها: در بازگشایی پاکت ها ابتدا پاکت های (الف و ب) مفتوح و در صورتیکه پیشنهاد دهنده حائز حداقل شرایط ارزیابی فنی، بازرگانی و مالی باشد پاکت (ج) نیز مفتوح و بر اساس امتیاز حاصله برنده مناقصه تعیین خواهد شد. بدیهی است در صورت عدم احراز امتیاز براساس معیارهای ارزیابی و یا عدم تأیید ضمانت نامه ارائه شده پاکت (ج) مفتوح نشده و در آخر عیناً، به پیشنهاد دهنده مسترد می گردد.

تبصره: پرداخت سپرده به منزله قبول کلیه شرایط مناقصه می باشد و شرکت کننده پس از واریز سپرده حق هیچگونه اعتراضی نسبت به شرایط مناقصه ندارد.

مهر و امضاء



صفحه: دو

شرایط مناقصه عمومی ۱- ۴۰۳

انجام خدمات امور ایاب و ذهاب کلیه کارکنان

۹- **نحوه ابلاغ به برنده:** در واگذاری موضوع مناقصه به نفرات برنده، در صورتیکه نفر اول ظرف مدت تعیین شده از تاریخ اعلام تلفنی و یا ابلاغ کتبی این شرکت نسبت به اعلام موافقت کتبی و سپردن تضمین اجرای تعهدات بر اساس قیمت پیشنهادی خود و انعقاد پیمان مبادرت ننماید **سپرده** وی بدون هیچگونه تشریفات قضایی به نفع شرکت ضبط خواهد شد.

۱۰- **انصراف برنده مناقصه:** در صورت انصراف برنده مناقصه **سپرده** وی به نفع شرکت ضبط خواهد شد. بدیهی است در صورت وجود نفرات دوم و سوم موضوع نیز به شرح فوق (بند ۹) به آنان ابلاغ خواهد شد در صورتیکه نفرات مزبور نیز به ترتیب اولویت ظرف مدت تعیین شده از تاریخ ابلاغ کتبی یا اعلام تلفنی، نسبت به اعلام موافقت به طور کتبی اقدام ننمایند، **سپرده** آنان نیز به نفع شرکت ضبط و در صورت صلاحدید شرکت مناقصه گذار موضوع مناقصه تجدید خواهد شد.

۱۱- **کسور:** در صورت ارائه گواهی ثبت نام معتبر به همراه صورت حساب مربوط از سوی پیمانکار، پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده بر عهده شرکت صنایع سیمان غرب بوده اما پرداخت سایر کسور قانونی از قبیل مالیات، بیمه و ... به عهده برنده مناقصه می باشد. بنابراین پیمانکار موظف به ارائه قیمت بر اساس فرم پیشنهاد قیمت و به صورت **ناخالص** می باشد.

۱۲- **هزینه درج آگهی / آگهی ها در روزنامه:** در یک نوبت بر عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۱۳- **قبول یا رد پیشنهادها:** به پیشنهادهای مبهم، مخدوش، مشروط، فاقد سپرده اثر داده نخواهد شد. همچنین شرکت صنایع سیمان غرب در قبول یا رد هر یک از پیشنهادهای دریافتی مختار خواهد بود.

۱۴- **منع واگذاری مناقصه:** برنده مناقصه به هیچ عنوان حق واگذاری، تنفیذ و یا انتقال کل و یا قسمتی از موضوع مناقصه را به غیر ندارد.

۱۵- **نحوه استرداد سپرده:** پس از ارائه پاکت های قید شده از سوی شرکت کنندگان به مناقصه گذار، مدارک به هیچ عنوان مسترد نخواهد شد و استرداد مورد سپرده به سایر افراد نیز بعد از **انعقاد قرارداد** با نفر برنده و ارائه تضمین مورد قبول به کارفرما صورت خواهد گرفت.

عطف به آگهی / آگهی های درج شده در روزنامه و سایت شرکت شماره / شماره های ----- موضوع اعلام مناقصه فوق الذکر اینجانب -----
بعنوان شخص حقوقی / مدیر عامل شرکت ----- ضمن بررسی موضوع و رویت آن و قبول بندهای مندرج در متن شرایط اعلام شده بدینوسیله پیشنهاد قیمت خود را به شرح فوق اعلام و تقدیم می نمایم ضمناً بموجب قبض بانکی شماره ----- بانک ملت / ضمانتنامه بانکی شماره ----- بانک -----
مبلغ خواسته شده جهت تضمین شرکت در این مزایده / مناقصه کارسازی و بحساب واریز نموده ام.
نشانی دفتر کار یا محل اقامت (آدرس کامل پستی): -----
کد پستی ----- پلاک ----- تلفن: ----- فاکس ----- تلفن همراه ----- تاریخ تکمیل فرم: ۱۴۰۳ / /

مهر و امضاء



فرم پیشنهاد قیمت مناقصه عمومی ۱-۴۰۳

موضوع: انجام امور مربوط به ایاب و ذهاب کلیه کارکنان کارخانه سیمان غرب بر اساس مسیرهای تعیین شده (پیوست)

ردیف	تعداد / مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
		<u>ناخالص</u>	<u>ناخالص</u>
۱	تعداد ۱۳ دستگاه مینی بوس مرتب و تمیز (هیوندا و آراین) در مسیرهای شهری، روستایی، بیستون و نجوبران و صحنه در کل ایام سال (در سه شیفت صبح و عصر و شب) بدون تعطیلات		
۲	تعداد ۳ دستگاه مینی بوس تک شیفت (صبح کار فقط ورود) روزهای عادی کار (با تعطیلات).		
۳	تعداد ۱ دستگاه مینی بوس برای ساعت ۱۶:۳۰ روزهای عادی (بدون تعطیلات با هماهنگی کارفرما فقط خروج)		
۴	تعداد ۱ دستگاه مینی بوس برای ساعت ۱۷:۱۵ روزهای عادی کار (بدون تعطیلات فقط خروج)		
۵	تعداد ۸ دستگاه مینی بوس برای ساعت ۱۸:۱۵ در ایام هفته برای کل سال (با تعطیلات فقط خروج)		
۶	تعداد ۲ دستگاه مینی بوس برای ساعت ۱۱:۱۵ صبح پنجشنبه ها برای کل سال (با تعطیلات فقط خروج)		
۷	تعداد ۲ دستگاه مینی بوس جهت منازل سازمانی طبق جداول تعیین شده در قرارداد (در روزهای عادی سه روز در هفته جهت ساکنین منازل مسکونی)		
جمع کل قیمت ها (ناخالص) به ریال:		بصورت عددی:	ریال
		بصورت حروفی:	ریال
<p>تبصره ۱: تمامی ردیف ها شامل مینی بوس هیوندا، آراین، ایسوزو و میدل باس مدل ۱۳۸۵ به بالا مورد تایید است.</p> <p>تبصره ۲: تعداد مینی بوس ها و مسیر ها بر اساس نظر کارفرما قابل افزایش یا کاهش می باشد و پیمانکار در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی ندارد.</p>			
<p>سرویس متفرقه یا اضافه کاری برای هر سرویس رفت و برگشت (مینی بوس هیوندا و آراین) نقاط مختلف شهری <u>ناخالص</u> ریال (به حروف و عدد)</p> <p>تبصره: در صورتیکه سرویس های متفرقه یا اضافه کاری فقط رفت یا برگشت باشد نصف مبلغ آیتم فوق محاسبه می گردد.</p>			
<p>نرخ هر سرویس متفرقه (مینی بوس هیوندای یا آراین) جهت مسیر کرمانشاه به سایر شهرستان ها به ازای هر کیلومتر <u>ناخالص</u> ریال (به حروف و عدد)</p>			
<p>نرخ ساعت توقف جهت سرویس های متفرقه (مینی بوس هیوندای یا آراین) به سایر شهرستان ها به ازای هر ساعت <u>ناخالص</u> ریال (به حروف و عدد)</p>			

عطف به آگهی / آگهی های درج شده در روزنامه شماره / شماره های موضوع اعلام / مناقصه فوق الذکر اینجانب بعنوان شخص حقیقی / مدیر عامل شرکت ضمن بررسی موضوع و رویت آن و قبول بندهای مندرج در متن شرایط اعلام شده بدینوسیله پیشنهاد قیمت خود را به شرح فوق اعلام و تقدیم می نمایم ضمناً بموجب قبض بانکی شماره بانک ملت / ضمانتنامه بانکی شماره بانک مبلغ خواسته شده جهت تضمین شرکت در این مناقصه کارسازی و بحساب واریز نموده ام .

نشانی دفتر کار یا محل اقامت (آدرس کامل پستی): کد پستی

پلاک تلفن: فاکس تلفن همراه می باشد. ضمناً متعهد میگردم در صورت تغییر محل اقامت مراتب را کتباً به مناقصه گذار اعلام نمایم در غیر این صورت هر گونه مکاتبه به آدرس فوق الذکر نافذ بوده و عذر عدم اطلاع از اینجانب مسموع نخواهد بود تاریخ تکمیل فرم: / ۱۴۰۳

مهر و امضاء - اثر انگشت

قرارداد پیمانکاری ایاب و ذهاب

این قرارداد بین شرکت صنایع سیمان غرب به شماره ثبت ۴۳۷ و شناسه ملی ۱۰۶۶۰۱۵۷۳۸ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۳۳۳۷۸۳۹۵ به نشانی کرمانشاه کیلومتر ۱۵ جاده همدان کد پستی ۶۷۴۴۱۵۸۳۹۳ به نمایندگی آقای مسعود جلیلیان به عنوان مدیرعامل و عضو هیئت مدیره و یکی دیگر از اعضای هیئت مدیره که منبهد در این قرارداد کارفرما نامیده می شوند از یک طرف، و ----- به شماره صنفی -----، به نشانی -----، تلفن ----- به نمایندگی ----- به شماره ملی ----- به عنوان پیمانکار از طرف دیگر بر اساس شرایط ذیل منعقد گردید.

ماده ۱- موضوع قرارداد

عبارت است از انجام امور مربوط به ایاب و ذهاب کلیه کارکنان کارخانه سیمان غرب و ساکنین منازل مسکونی توسط دستگاه های مینی بوس با کیفیت طبق تایید ناظر قرارداد بر اساس مسیرهای تعیین شده در پیوست که جزء لاینفک این قرارداد است.

ماده ۲ - مدت قرارداد

از تاریخ ایلاع کارفرما بمدت یک سال تعیین گردید که بنا بر صلاحدید کارفرما بمدت ۳ ماه قابل افزایش میباشد.

ماده ۳ - مبلغ قرارداد

مبلغ این قرارداد ماهیانه به صورت تقریبی معادل ----- (-----) ریال ناخالص و با توجه به مدت یکسال مبلغ کل قرارداد به صورت تقریبی معادل ----- (-----) ریال بصورت ناخالص تعیین گردید که بابت تمامی سرویس های سه شیفت در طول مدت قرارداد شامل ۱۳ دستگاه مینی بوس فول مدل ۸۵ به بالا (شامل مدل های هیوندای، آرین، میدل باس و ایسوزو) بر اساس مسیرهای تعیین شده در پیوست که جزء لاینفک این قرارداد است در صبح - ظهر- شب در مسیرهای شهری، روستایی، بیستون، صحنه و نجویران در کلیه ایام سال (بدون تعطیلات)، ۳ دستگاه مینی بوس در یک شیفت روزهای عادی کار (با تعطیلات) فقط ورود، همچنین ۲ دستگاه مینی بوس پنج شنبه ها در ساعت ۱۱/۱۵ صبح (با تعطیلات) فقط خروج، ۱۰ دستگاه مینی بوس ساعت ۱۶/۱۵، ۱۷/۱۵ و ۱۸/۱۵ روزهای عادی کاری فقط خروج (با تعطیلات) که در طول مدت قرارداد با هماهنگی کارفرما قابل جابجایی می باشد که در پایان هر ماه با ارائه صورت وضعیت و تأیید ناظر قرارداد (ماده ۹) نماینده کارفرما و پس از کسر کسور قانونی و خسارات احتمالی قابل پرداخت خواهد بود. همچنین یک دستگاه مینی بوس تک شیفت موضوع قرارداد باید دارای ۲۱ صندلی جهت ارائه خدمات باشد.

تبصره ۱۵- با توجه به سه شیفت بودن کارخانه روزهای جمعه و تعطیلات رسمی از قبیل: اعیاد و سوگواری مشمول اضافه کار نمی گردد ولی پیمانکار موظف است بر حسب تشخیص و نیاز کارفرما نسبت به ارائه خدمات خارج از ساعات و مسیرهای ذکر شده اقدام نماید که هزینه های مربوط به آن سرویس ها بابت هر سرویس رفت یا برگشت (مینی بوس

هیوندا و آراین) به کرمانشاه مبلغ ----- (-----) ریال ناخالص پرداخت می گردد. همچنین نرخ هر سرویس متفرقه (مینی بوس هیوندای) جهت مسیر کرمانشاه به سایر شهرستان ها با توجه به مسافت طی شده مبلغ ----- (-----) ریال ناخالص به ازای هر کیلومتر و ساعت توقف مبلغ ----- (-----) ریال ناخالص تعیین می گردد.

تبصره ۲- مبالغ فوق بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد. بدیهی است پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده منوط به ارائه گواهی ثبت نام معتبر به همراه صورت حساب مربوط از سوی پیمانکار می باشد.

تبصره ۳- بنابر صلاحدید کارفرما پس از انقضای مدت قرارداد، پیمانکار ۳ ماه مدت قرارداد را ادامه و میزان حق الزحمه پیمانکار بر اساس توافق طرفین و مطابق نرخ تعیین شده قرارداد می باشد.

تبصره ۴- از هر پرداخت معادل ۵ درصد مبلغ آن به عنوان سپرده حسن انجام کار، $\frac{1}{9}$ ۷ درصد به عنوان حق بیمه کسر می گردد که مبلغ کسر شده جهت حسن انجام کار در پایان مدت قرارداد، در صورت تأیید ناظر قرارداد و ارائه مفصاحساب بیمه به پیمانکار مسترد می شود. بدیهی است در صورت وجود خسارت، مبلغ آن از خالص صورت وضعیت های پیمانکار کسر می گردد.

تبصره ۵- مسئولیت پرداخت کسور قانونی به عهده پیمانکار می باشد.

تبصره ۶- تأمین یا هزینه غذا جهت مراجعه پیمانکار و یا رانندگان وی به محل کارخانه به عهده پیمانکار می باشد در صورت ضرورت و تمایل پیمانکار به استفاده از خدمات مزبور بنا به صلاحدید، کلیه هزینه های مربوطه محاسبه و به حساب بدهکار پیمانکار منظور خواهد شد.

تبصره ۷- خودروهایی که جهت ماموریت اعزام می شوند چنانچه یکطرفه باشد هزینه یک طرف محاسبه می گردد.

تبصره ۸- تعداد مینی بوس ها و مسیر ها بر اساس نظر کارفرما قابل افزایش یا کاهش می باشد و پیمانکار در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

ماده ۴ - تعهدات پیمانکار

بند ۱- پیمانکار موظف است برنامه حرکت سرویس ها را طوری تنظیم نماید که حداکثر پنج دقیقه قبل از شروع رسمی کار، پرسنل را به محل کارخانه رسانده و سپس کارکنان شیفت قبل را طبق برنامه ده دقیقه پس از اتمام ساعت کار رسمی کارخانه (۷/۳۰ - ۱۵/۳۰ - ۲۳/۳۰) در هر شیفت به مقصدهای مورد نظر برساند.

تبصره ۱- با توجه به مفاد ماده فوق ساعت ورود و خروج پرسنل کارخانه بشرح ذیل می باشد:

ساعت ورود	ساعت خروج
۷/۲۵	۷/۴۰
۱۵/۲۵	۱۵/۴۰
۲۳/۲۵	۲۳/۴۰

تبصره ۲- پیمانکار موظف است جهت مسیرهای پردیس ، الهیه و فرهنگیان از مینی بوس از ظرفیت ۲۱ نفر استفاده نماید.

تبصره ۳- چنانچه به تشخیص کارفرما (با نظر ناظر قرارداد) مسیر جدیدی به مسیرهای تعیین شده افزوده گردد پیمانکار موظف به تامین یکدستگاه مینی بوس بصورت سه شیفت با تعطیلات می باشد.

تبصره ۴- سرویس ایاب و ذهاب منازل سازمانی

جدول ذیل مشمول روزهای عادی (از تاریخ ۱۴۰۳/۰۴/۰۱ لغایت ۱۴۰۴/۰۳/۳۱) و نیز از تاریخ ۱۴۰۳/۰۷/۱۰ لغایت ۱۴۰۴/۰۳/۳۱ جهت محصلین و ساکنین منازل			
ساعت	مبدأ	مقصد	تعداد
۷	منازل سازمانی	کرمانشاه (ایاب و ذهاب محصلین)	۲ دستگاه
۱۱:۳۰	منازل سازمانی	کرمانشاه (ایاب و ذهاب محصلین و ساکنین)	۱ دستگاه
۱۲:۳۰	کرمانشاه	منازل سازمانی (ایاب و ذهاب محصلین) و ساکنین	۲ دستگاه

جدول ذیل مشمول فصل تابستان (از تاریخ ۱۴۰۳/۰۴/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۶/۳۱) جهت ساکنین منازل			
ساعت	مبدأ	مقصد	تعداد
۱۶	منازل سازمانی	کرمانشاه	۱ دستگاه
۱۹	کرمانشاه	منازل سازمانی	۱ دستگاه

تبصره ۵- ماشین دوم منازل از مورخ ۱۴۰۳/۰۷/۰۱ لغایت ۱۴۰۴/۰۳/۳۱ جهت سرویس مدارس (صبح مسیر رفت به کرمانشاه ساعت ۷ و ظهر مسیر برگشت به کارخانه ساعت ۱۲:۳۰) اضافه می گردد.

تبصره ۶- لازم به ذکر است هر مینی بوس منازل سازمانی در ایام کاری ۴ سرویس در روز و در ایام تابستان جمعا ۲ سرویس در روز خواهد بود.

تبصره ۷- چنانچه به تشخیص کارفرما تغییری در ساعت کار و یا مسیرهای تعیین شده ایجاد شود پیمانکار موظف به ارائه خدمات بر اساس شرایط جدید خواهد بود.

بند ۲- پیمانکار مکلف است تمامی وسائط نقلیه مورد استفاده را بیمه کامل سرنشین و شخص ثالث نموده و بیمه نامه های مربوطه را به کارفرما ارائه دهد.

بند ۳- پیمانکار متعهد گردید وضعیت ظاهر و نظافت داخل وسائل نقلیه مورد استفاده را از هر نظر آراسته و مرتب نموده، ترتیبی اتخاذ نماید که از هر وسیله بیش از ظرفیت مجاز استفاده نشود و رانندگان پیمانکار می بایستی لباس فرم با آرم شرکت پیمانکار پوشیده باشند.

بند ۴- پیمانکار موظف است تا پایان قرارداد بطور مرتب سرویس دهی ایاب و ذهاب پرسنل را دقیقاً مطابق برنامه از پیش تعیین شده که به رویت، قبول و امضاء وی رسیده معمول نماید.

تبصره ۸- چنانچه هر یک از وسایل نقلیه بدلائل فنی و یا تعمیرات مکانیکی متوقف گردد پیمانکار موظف است سریعاً و بلافاصله نسبت به تهیه سرویس مناسب اقدام نماید به گونه ای که هیچ گونه خللی در امر ایاب و ذهاب کارکنان ایجاد نگردد. لذا جهت تضمین حسن اجرای این ماده جهت عدم حضور هر سرویس رفت و برگشت مبلغ ----- (----) ریال بعنوان جبران خسارت وارده به شرکت از حساب پیمانکار کسر می گردد.

تبصره ۹- در صورتیکه هر یک از وسایل نقلیه بدلائل فنی و یا تصادف متوقف گردد و با وسیله جایگزین ادامه مسیر نموده و پرسنل شرکت در موعد مقرر در محل کار حضور یابند با ارائه نامه پیمانکار و تایید ناظر ثبت کارت راننده مورد تایید می باشد.

بند ۵- وسائط نقلیه مورد استفاده هر چند وقت یکبار توسط نمایندگان کارفرما مورد بازرسی قرار گرفته و گزارش وضعیت آنها از نظر نقص فنی، تأخیر در سرویس و یا تعلل در انجام وظیفه، نظافت داخل، وضعیت ظاهر و غیره به بخش منابع انسانی ارائه می گردد و چنانچه گزارش مذکور حاکی از وجود اشکال در هر یک از موارد فوق باشد کارفرما با ابلاغ کتبی از پیمانکار درخواست رفع نقص می نماید و در صورت عدم توجه پیمانکار و عدم رعایت موارد خواسته شده کارفرما حق دارد در هر مقطع قرارداد را به حالت تعلیق در آورده یا کلاً لغو نماید.

بند ۶- هرگونه آثار ناشی از قانون کار و بیمه های اجتماعی در مورد رانندگان وسائل نقلیه بعهد پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت.

بند ۷- پیمانکار می بایست در اولین فرصت نسبت به اخذ مجوز عبور از اداره راهنمایی و رانندگی شهرستان کرمانشاه اقدام نماید بطوریکه مشکلی از نظر تردد در سطح شهر برای هیچ یک از سرویس ها پیش نیاید.

بند ۸- رانندگان و کمک رانندگان وسائل نقلیه مورد استفاده موظف به رعایت مسائل اخلاقی و شئون اسلامی می باشند و در صورت دریافت گزارش خلاف مورد مذکور پیمانکار مکلف است با ابلاغ کتبی کارفرما نسبت به تعویض سرویس مورد نظر اقدام کند.

بند ۹- پیمانکار تقبل نمود بصورت مکتوب نماینده تام الاختیار خود را به کارفرما معرفی نماید که نماینده مذکور موظف است حداقل سی دقیقه قبل از شروع حرکت سرویس ها به همراه یک دستگاه مینی بوس جهت برنامه ریزی و سازماندهی و ایجاد هماهنگی بین رانندگان و تأمین وسیله برای کلیه مسیرها در محل خروج وسائط نقلیه حاضر باشد و در صورت عدم حضور نماینده مزبور در هر نوبت معادل ۶,۰۰۰,۰۰۰ (شش میلیون) ریال از حساب پیمانکار به عنوان خسارت کسر می گردد.

بند ۱۰- چنانچه از طریق پرسنل گزارشی مبنی بر عدم رضایت از برخورد رانندگان و یا تأخیر و قصور در انجام وظیفه و یا سایر اعمال خلاف قرارداد واصل شود که صحت آن برای کارفرما محرز گردد پیمانکار موظف است

بلافاصله نسبت به تعویض راننده خاطی اقدام و سریعاً نسبت به تأمین جایگزین اقدام نماید در غیر این صورت کارفرما راساً نسبت به تأمین وسیله اقدام و کلیه هزینه ها و ضرر و زیان وارده را از حساب پیمانکار کسر می نماید.

بند ۱۱- کارکنان صنایع سیمان غرب با در دست داشتن کارت شناسایی حسب نیاز می توانند از مینی بوس های هر یک از مسیرهای تعیین شده در رفت و برگشت استفاده نمایند و راننده با توجه به تعداد صندلی های خالی موظف به همکاری با پرسنل می باشد.

بند ۱۲- حسب درخواست کارفرما یا نماینده ایشان مبنی بر تغییر مکان مسیرهای شهری و یا جابجایی سرویس ها، پیمانکار موظف به انجام تغییرات احتمالی در طی قرارداد می باشد.

بند ۱۳- رانندگان مینی بوس ها و سرویس ها در حین تردد و جابجایی کارکنان مجاز به سوخت گیری نمی باشند.

بند ۱۴- پیمانکار موظف است سرویس ها را جهت بازدید خارج از زمان سرویس دهی در هر زمان بنابر صلاحدید کارفرما، آماده نماید.

بند ۱۵- مفاد مواد ۱۳ و ۹۵ قانون کار به پیمانکار تفهیم گردید و مقرر شد پیمانکار کلیه مسائل حفاظتی و ایمنی حسب

مواد قانون کار را در مورد رانندگان خود اعمال نماید و شرکت صنایع سیمان غرب هیچ گونه مسئولیتی در قبال حوادث ناشی از کار در خصوص رانندگان پیمانکار اعم از حوادث جزئی و یا نقص عضو و فوت نداشته و پیمانکار راساً مسئول می باشد و تمام مسئولیت های کیفری، حقوقی، مدنی و پرداخت دیه ناشی از هرگونه حوادث حین کار متوجه پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال آن نخواهد داشت.

بند ۱۶- پیمانکار موظف است در شرایط اضطراری بنابر نیاز کارفرما چند دستگاه مینی بوس را مازاد بر تعداد مندرج در قرارداد جهت انجام خدمات تأمین نماید.

بند ۱۷ - چنانچه در هر مسیر خودرو جهت پرسنل جا نداشته باشد پیمانکار موظف می باشد یکدستگاه مینی بوس جهت مسیر اضافه نماید.

بند ۱۸ - پیمانکار موظف می باشد که به رانندگان خود اعلام نماید که در هنگام سرویس دهی در فصل زمستان از بخاری مناسب و در فصل تابستان از کولر جهت رفاه پرسنل استفاده نماید. در صورت خرابی کولر یا بخاری پیمانکار موظف است ظرف ۲۴ ساعت آن را تعمیر نماید در غیر این صورت برابر تبصره ۹ بند ۹ مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ (ده میلیون)

ریال جریمه منظور می گردد. ساعت استفاده از کولر خودرو ساعت ۱۵:۱۸، ۱۷:۳۰، ۱۶:۳۰، ۱۵:۳۰ و تاریخ استفاده از کولر بنا به نظر کارفرما با توجه به شرایط آب و هوایی از تاریخ ۱۴۰۲/۲/۲۰ تا پایان فصل تابستان می باشد.

بند ۱۹- تمامی مسیرهای موجود در متن قرارداد بایستی مینی بوس های ثابت داشته باشد.

بند ۲۰- تمامی سرویس ها موظف می باشند در صورت داشتن پرسنل اصلی و مهمان تا پایان مسیر ادامه دهند، در صورت سرپیچی راننده پیمانکار به ازای هر مسیر مبلغ ۴,۰۰۰,۰۰۰ (چهار میلیون) ریال جریمه می گردد.

بند ۲۱- در صورت استفاده از آژانس به علت تاخیر بیشتر از ۱۵ دقیقه و یا عدم حضور، کرایه آژانس باید توسط نماینده پیمانکار بلافاصله پرداخت گردد.

بند ۲۲- پیمانکار موظف می باشد جهت تمامی مسیرها راننده ثابت معرفی نماید.

بند ۲۳- پیمانکار موظف می باشد چنانچه در طی قرارداد نیاز به اصلاح مسیرها و کרוکی بود تغییرات اعلامی از طرف کارفرما را انجام نماید.

ماده ۵ - سایر شرایط

۵-۱- چنانچه هر یک از پرسنل جهت آمدن به کارخانه به علت تأخیر سرویس با مشکل مواجه گردند مجاز به استفاده از وسیله نقلیه دیگر بوده و پیمانکار موظف است تمامی هزینه های مربوطه را نقداً پرداخت نماید.

۵-۲- پیمانکار و ابواب جمعی وی مشمول هیچ یک از کمک های نقدی از قبیل عیدی و پاداش و یا غیر نقدی از قبیل سوخت، لاستیک و یا کمک های غیر نقدی که کارفرما به پرسنل خود اختصاص می دهد نخواهند بود.

۵-۳- پیمانکار متعهد می گردد یک نسخه از قراردادهای منعقد با رانندگان تحت پیمان خود را با ذکر نوع وسیله نقلیه و مشخصات دقیق راننده همچنین تصاویر گواهینامه معتبر رانندگی، کپی معاینه، بیمه و سایر مدارک مربوط به موضوع قرارداد را به کارفرما تحویل دهد.

ماده ۶ - تضامین قرارداد

به منظور حسن اجرای موضوع قرارداد پیمانکار تعهد نمود یک فقره چک به مبلغ ۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (شش میلیارد) ریال بابت تضامین قرارداد به کارفرما ارائه نماید که چک مذکور با اعتبار شش ماه پس از انجام تمام و کمال موضوع قرارداد در صورت تأیید ناظر قرارداد، پس از شش ماه به پیمانکار مسترد می شود. بدیهی است هرگونه وجه التزام احتمالی و وجه التزام تأخیر از محل تضامین مذکور جبران خواهد شد.

ماده ۷ - فسخ قرارداد

کارفرما مختار است بنا بر صلاحدید به هر علت اعم از عدم رعایت مفاد قرارداد و یا عدم ایفای تعهدات پیمانکار قرارداد را یکجانبه فسخ نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراض و ادعایی را در این خصوص نخواهد داشت.

تبصره ۱- کارفرما حق فسخ قرارداد به هر علت را دارا می باشد و در صورت تصمیم به اعمال حق فسخ، مراتب را ۱۵ روز قبل کتبا به پیمانکار اعلام خواهد نمود.

ماده ۸ - نوع تردد

تردد رانندگان بر اساس کارت ساعت خواهد بود و تمامی رانندگان و کمک رانندگان موظف به ثبت ساعات ایاب و ذهاب خود در کارت مربوطه می باشند.

تبصره ۱- بدیهی است ثبت کارت راننده مطابق ساعات اعلام شده در تبصره ۱ بند ۱ ماده ۴ قرارداد قابل قبول خواهد بود که در صورت تأخیر در ورود (ساعات کار رسمی) یا تعجیل در خروج به ازاء هر پنج دقیقه مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰ (یک میلیون و پانصد هزار) ریال به عنوان جریمه از حساب پیمانکار پس از تأیید ناظر قرارداد کسر خواهد شد.

ماده ۹ - انجام موضوع قرارداد

پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را کلاً یا قسمتی از آن را به غیر ندارد.

ماده ۱۰ - نظارت در اجرای قرارداد

۱- مسئولیت رعایت ضوابط کیفی و کمی و رعایت نظامات فنی و تهیه تجهیزات لازم و ضروری جهت اجرای موضوع قرارداد کلاً به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما بر این امر نظارت کامل خواهد داشت و پیمانکار مکلف و موظف به انجام نظرات کارفرما می باشد.

۲- مدیریت منابع انسانی شرکت صنایع سیمان غرب به عنوان نماینده و ناظر کارفرما در این قرارداد می باشد و وظیفه تهیه صورت کار و تایید امور و کارهای انجام شده و هماهنگی های مورد نیاز با پیمانکار و سایر واحد های شرکت صنایع سیمان غرب را به عهده خواهد داشت.

ماده ۱۱ - حل اختلاف

به عنوان توافقی مستقل از قرارداد هرگونه ادعا و اختلاف ولو کراراً اعم از اینکه در خصوص انعقاد یا اجرا یا انحلال و مسائل ناشی از تفسیر و اجرا مفاد قرارداد و غیر آن باشد، از طریق داور منصوب توسط مدیر امور حقوقی شرکت سرمایه گذاری سیمان تامین (سهامی عام) به شماره ثبت ۱۵۱۳۹۴ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۹۴۳۰۶۶ به نشانی تهران، خیابان گاندی، بن بست سوم، پلاک ۱۴، طبقه دوم حل و فصل می گردد. داور منصوب اختیار مصالحه و سازش میان طرفین را نیز داراست و مدت زمان داوری شش ماه از تاریخ قبول داور می باشد و حسب تشخیص داور برای دو دوره شش ماهه دیگر (حداکثر یک و نیم سال) راساً توسط داور قابل تمدید است. ضمناً طرفین اختیار اعلام موافقت خود را در خصوص ورود ثالث و یا جلب ثالث (اعم از هر شخص حقیقی و یا حقوقی) به مقام ناصب (وفق صدر ماده حاضر) تفویض نمودند. صرف نظر از اینکه در یک فقره اختلاف باشد یا در اختلافات متعدد تصمیم داور مذکور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا بوده و به صورت ابلاغ حضوری و یا از طریق پست سفارشی و یا با ارسال نتیجه رای از طریق اظهار نامه به نشانی طرفین مندرج در قرارداد حاضر ارسال و ابلاغ خواهد شد. گواهی مامور پست و یا گواهی ابلاغ اظهارنامه به منزله ابلاغ است و آثار قانونی

خود را دارد حق الزحمه داوری براساس تعرفه قوه قضائیه تعیین می گردد و تمامی هزینه های داوری اعم از حق الزحمه داور، هزینه کارشناسی و غیره برعهده محکوم علیه/علیهم رای داوری می باشد. در صورت محکومیت هر طرف، هزینه یادشده از هرگونه مطالبات نزد طرف مقابل و یا تضامین وی قابل کسر و احتساب و یا از سایر طرق قانونی قابل مطالبه می باشد. ضمناً تعیین محل تشکیل جلسات (احتمالی) داوری و کلیه ترتیبات رسیدگی با داور منصوب می باشد. توافق داوری مستقل از قرارداد بوده و در صورت انحلال اقاله، فسخ، انفساخ یا ابطال یا بطلان تمام یا قسمتی از این قرارداد، توافق داوری کماکان به قوت خود باقی است.

ماده ۱۲ - اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین همان است که در ابتدای قرارداد ذکر گردیده است، لذا هر یک از متعاملین موظف است در صورت تغییر محل اقامت مراتب را کتباً به طرف مقابل ابلاغ نماید؛ در غیر این صورت هرگونه مکاتبه به آدرس گذشته نافذ بوده و عذر عدم اطلاع پذیرفته نخواهد بود.

ماده ۱۳ - نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۳ ماده، ۲۱ بند، ۱۹ تبصره و در ۴ نسخه در شهرستان کرمانشاه تنظیم، منعقد و بین طرفین مبادله گردید که هر یک از نسخ در حکم واحد معتبر بوده، لازم الاجراست.

پیمانکار

کارفرما

شرکت صنایع سیمان غرب

عضو هیئت مدیره

مدیر عامل

جدول کروکی مسیر ها شماره ۱

ردیف	نوع شیفت	مسیر	کروکی مسیر
۱	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	پردیس	مسکن مهر پردیس-شهرک پردیس - شهرک ژاندارمری - کسری - میدان فردوسی -فردوسی پمپ بنزین - دلگشا -میدان لشکر - کوچه ثبت - جعفرآباد - بزرگ راه امام - نوکان - هوانیروز
۲	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	کیهان شهر	کیهان شهر - رسالت - میدان شهدا - چهارراه جعفرآباد - بزرگ راه امام - نوکان - هوانیروز
۳	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	جمهوری اسلامی	مسیر نفت-اربابی-وکیل آقا-جمهوری اسلامی- سعدی- میدان رفتیه- چهارراه هلال احمر- پارک شیرین- چهارراه جوانشیر-میدان آزادی
۴	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	دولت آباد	میدان سنجایی - جلالیه - آخردولت آباد (مسکن مهر) - ورودی میدان مسکن مهر-چهل متری - دیزل آباد - شهرک دادگستری-اول دادگستری -کمربندی - میدان امام حسین - حکمت آباد لب آب - کشمیر
۵	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	الهیة	چهارراه چقامیرزا-شهرک گلها - میدان رسالت - میدان شاهد - طالقانی - کاشانی -نجفی - بلوار زن - میدان نفت - حافظیه-توبان امام خمینی
۶	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	فرهنگیان فاز یک	فرهنگیان فاز یک-بلوارامیرکبیر-چهارراه ارشاد-چهرراه آتش نشانی-میدان گلستان-۳۰متری اول-نوبهار-۳۰متری دوم-آل آقا-گذرنامه-بهزیستی-میدان نفت-میدان حافظیه
۷	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	تعاون	شهرک کرناچی-شهرک آناهیتا-مجمع میلاد-چهارراه مخابرات-مزم-میدان حافظ- چهارراه رودکی- تعاون-چهل متری چقاکبود-لب آب-میدان امام خمینی
۸	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	رودکی	چهارراه رودکی-سه راه رودکی-بلوار صیاد شیرازی-میدان نیایش-سه راه مسکن-چهارراه مطهری به سمت جاده قدیم-میدان ظفر-دانش-جاده قدیم
۹	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	جهاد	شهرک تلاش - شهرک شهرداری - آخرشهرک جهاد - شهرک اندیشه - آخرمسکن - میدان ظفر - شهرک ظفر (۴ ایستگاه) - تنگه - برگشت میدان ظفر - دانش - جاده قدیم
۱۰	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	فرهنگیان فاز دو	ایستگاه یک فرهنگیان فازدو - عصراقلاب - کارمندان - میدان ایستگاه سیمان - میدان کوثر - صیاد شیرازی-میدان نیایش - میدان امام
۱۱	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	سرارود	سرارود - رحیم آباد
۱۲	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	صحنه	صحنه - بیستون - الزهرا - بلوردی - پلیس راه
۱۳	سه شیفت ثابت بدون تعطیلات	نجوبران	مسیر نجوبران - سنقرآباد - بیستون - شهرک الزهرا - بلوردی

جدول کروکی مسیرها شماره ۲

۱۴	تک شیفت ثابت با تعطیلات	جاده قدیم-ظفر	مسکن مهر شهرک دانش - ظفر - شهرک زاگرس - شهرک دانش
۱۵	تک شیفت ثابت با تعطیلات	بلوار مسکن - کارمندان	سه راه فرهنگیان فاز دو - سرکارمندان - بلوار - سه راه مسکن - آخرمسکن میدان ظفر - تنگه - ظفر - جاده قدیم
۱۶	تک شیفت ثابت با تعطیلات	۲۲ بهمن	فرهنگیان فاز یک - چهارراه گلستان - چهارراه سنگر - چاله چاله - چهارراه ۳۰ متری دوم - میدان ۱۷ شهرپور - میدان مرکزی - خیابان صفا - آل آقا - سیمتری سوم - بهزیستی - میدان نفت - لب آب
۱۷	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	کارخانه - میدان امام - بزرگراه امام - شهدا - رشیدی - کوچه ثبت - میدان فردوسی
۱۸	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	کارخانه - فرهنگیان فاز دو تا ایستگاه یک - کارمندان
۱۹	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	کارخانه - لب آب - تعاون - معلم - میاد
۲۰	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	کارخانه - ظفر - آخر مسکن - مسکن - سه راه مسکن - بلوار - فرهنگیان
۲۱	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	کارخانه - روستاهای مسیر مربوطه - بیستون - صحنه (میدان گاراژ صحنه)
۲۲	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	کارخانه - میدان امام - لب آب - میدان نفت - چهارراه ۳۰ متری - میدان مرکزی - گلریزان - چهارراه سنگر
۲۳	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	میدان امام - کمربندی حافظیه - سه راه حافظیه - میدان آزادی - پل سنجابی - دولت آباد - مسکن مهر دولت آباد
۲۴	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۸:۱۵	کارخانه	میدان امام - لب آب - میدان نفت - بلوار زن - چهارراه چقامیرزا - میدان رسالت - میدان شاهد - طالقانی - اول الهیه - مسکن مهر دولت آباد
۲۵	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۷:۱۵	کارخانه	کارخانه - میدان امام - لب آب - میدان نفت - میدان آزادی
۲۶	تک شیفت با تعطیلات ساعت ۱۶:۱۵	کارخانه	کارخانه - میدان امام - لب آب - میدان نفت - میدان آزادی
۲۷	فقط پنجشنبه ها ساعت ۱۱:۱۵ صبح (با تعطیلات)	کارخانه	کارخانه - میدان امام - لب آب - میدان نفت - میدان آزادی
۲۸	فقط پنجشنبه ها ساعت ۱۱:۱۵ صبح (با تعطیلات)	کارخانه	کارخانه - جاده قدیم - میدان ظفر - مسکن - بلوار
۲۹	۱ دستگاه مینی بوس جهت منازل سازمانی	کارخانه	طبق جدول ارائه شده

با توجه به مسیرهای ذکر شده تعداد سرویس ها - شیفت ها و..... به شرح ذیل میباشد:

۱- تعداد ۱۳ دستگاه - سه شیفت - بدون تعطیلات .

۲- تعداد ۳ دستگاه - تک شیفت - با تعطیلات .

۳- تعداد ۸ دستگاه - ساعت ۱۸:۱۵ - با تعطیلات .

۴- تعداد ۱ دستگاه - ساعت ۱۷:۱۵ - با تعطیلات .

۵- تعداد ۱ دستگاه - ساعت ۱۶:۱۵ - با تعطیلات .

۶- تعداد ۲ دستگاه - ساعت ۱۱:۱۵ صبح پنجشنبه ها - با تعطیلات .

۷- تعداد ۱ دستگاه - منازل سازمانی در فصل مدارس ۲ دستگاه و غیر از فصل مدارس یک دستگاه و دو دستگاه جهت خانواده پرسنل

*بدون تعطیلات: یعنی سرویس در تعطیلات رسمی نیز حضور می یابد و خدمات سرویس دهی ارائه می دهد.
*با تعطیلات: یعنی سرویس در تعطیلات رسمی حضور نمی یابد.